



經濟部辦理製造業及其技術服務業受嚴重特殊傳染性肺炎影響之
**艱困事業新資及營運資金
補貼懶人包**

109年4月20日



哪些行業可申請?

Q & A



製造業



依法辦理工廠登記



依法免辦工廠登記者
應檢附主管機關核發
之證明文件



與製造業相關 技術服務業

營業項目屬：

- 1.自動化服務
- 2.資訊服務
- 3.智慧財產技術服務
- 4.設計服務
- 5.管理顧問服務
- 6.研究發展服務

- 7.檢驗及認驗證服務
- 8.永續發展服務
- 9.資料經濟服務
- 10.系統整合服務
- 11.資訊安全服務

...等類別

全力補助 製造業, 技服業者 也補貼



申請資格是什麼？



依法登記

依法辦理**公司登記**、**商業登記**、**有限合夥登記**之營利事業。
製造業的部分，另要有**工廠登記**或取得**免辦登記證明**。



稅籍登記

要有稅籍登記
要有稅籍登記
要有稅籍登記

很重要所以講三遍



艱困事業

營收衰退超過50%



快速檢視 3 個勾，申請補貼 馬上GO



補貼內容有哪些？

Q & A

共編列**197.1億**，至少可以補助**30萬**名以上企業員工



薪資補貼

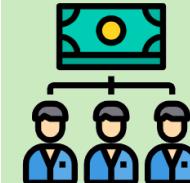
每員工補貼**薪資4成**，
每人每月補貼**上限2萬元**，
補貼4、5、6共3個月。

範例：

A公司之A員工月薪為4萬元，則可
獲1萬6千元補貼

減輕發薪成本

減輕營運成本



營運資金補貼

按員工人數，提供企
業**一次性**營運資金補
貼，員工**每位1萬元**。

範例：

A公司有30位員工，則可獲30
萬元補貼

受理期間 特別條例及預算通過後，即可開始受理申請，目前預估最快為4月底。



我算難困產業嗎?

Q & A

凡依法登記之營利事業，且製造業工具廠登記之營業額減少**50%**以上

方式一： 怎麼認定營業額少50%?

109年1-6月
任連續2個月之月平均
營業額

1.2月	2.3月	3.4月
4.5月	5.6月	

比

① 109年任1個月之營業額

109年		
1月	2月	3月
4月	5月	

② 108下半年之平均營業額

108年7-12月
6

③ 108年同期之
月平均營業額

108年		
1.2月	2.3月	3.4月
4.5月	5.6月	

④ 107年同期之
月平均營業額

107年		
1.2月	2.3月	3.4月
4.5月	5.6月	

少50%



我算艱困產業嗎?



凡依法登記之營利事業，且製造業工具廠登記之營業額減少**50%**以上

方式二： 怎麼認定營業額少50%?

109年1-6月
任1個月之營業額

1月	2月	3月
4月	5月	6月

比

① 109年任1個月之營業額

109年
1月
2月
3月
4月
5月

② 108下半年之平均營業額

108年7-12月
6

③ 108年同期營業額

108年
1月
2月
3月
4月
5月
6月

④ 107年同期營業額

107年
1月
2月
3月
4月
5月
6月

少50%



我算難困產業嗎？

Q & A

凡依法登記之營利事業，且製造業員工廠登記之營業額減少**50%**以上

方式三：怎麼認定營業額少50%？

109年1-6月

營業人銷售額與稅額申報書(401、403)

或**核定書(405)**

任一期之合計營業額

401、403

1.2月

3.4月

5.6月

405

1-3月

4-6月

比

1 109年任1期之合計營業額

401、403

1.2月

3.4月

405

1-3月

少50%

2 108下半年任1期之合計營業額

401、403

7.8月

9.10月

11.12月

405

7-9月

10-12月



補貼月份怎麼看？



自發生艱困事實之月份起，最多補貼109年4月至6月三個月之員工4成薪資補貼

1月

2月

3月

4月

5月

6月

案例
1

發生艱困事實

可領補貼月份

案例
2發生
艱困事實

可領補貼月份

案例
3發生
艱困事實
可領
補貼月份



還要注意哪些事項？



獲補 期間

不可實施減班休息、裁員、員工減薪、解散或歇業

曾有裁員情事、歇業或已實施減班休息

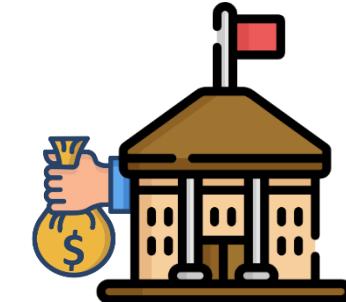
但於申請期間**復工** 可申請



請大家
回來上班



獲補貼期間，進行減班休息、裁員、員工、
解散或歇業者 **取消資格**



企業保就業，政府有補貼



申請需要什麼資料?

Q & A



營收
資料

薪資
資料

補貼
領據

- 一、申請書
- 二、業績**衰退50%**之證明文件(註1)
- 三、109年**3月**全職員工清冊(註2)
- 四、109年**3月份薪資清冊與薪資轉帳證明**
(無薪資轉帳證明者，可以**薪資印領清冊**替代)
- 五、薪資補貼**領據**、營運資金補貼**領據**、**存摺影本**

註1:如營業人銷售額與稅額申報書(401或403)及單月統一發票明細表、查定課徵核定稅額繳款書(405)、單月自結營收報表或其他可資證明文件。

註2:勞保投保單位或就業保險投保單位被保險人名冊(不包括部分工時員工)，勞工退休金計算名冊、或其他經主管機關認可之文件。



如何計算 一次性營運資金補貼？



舉例：109年3月投保10人 × 1萬元 = 補貼10萬元



申請
原則

- ◆ 一次申請、一次撥付、一次性補貼。
- ◆ 不論艱困發生月份，不論員工數是否變動。



員工數異動怎麼辦？



薪資補貼：以109年3月為基準，如有異動者，應於次月5日前提交異動資料。

3月 全職員工



4/5/6月 全職員工

情況1

人數與組成均不變



情況2

減少2人(非裁員)



情況3

新增5人



情況4

減少2人(非裁員)、新增5人



補貼人數

維持既有補貼



核實補貼(扣除2人)



維持既有補貼

不增加補貼



核實補貼(扣除2人)

不增加補貼





員工數異動怎麼辦？

Q & A

營運資金補貼：以109年3月為基準。

3月 全職員工

 × 20人

4/5/6月 全職員工

情況1

人數與組成均不變

 × 20人

情況2

減少2人(非裁員)

 × 18人

情況3

新增5人

 × 20人 +  × 5人

情況4

減少2人(非裁員)、新增5人

 × 18人 +  × 5人

營運資金補貼

 × 20人

1萬元 × 20人 =
20萬元

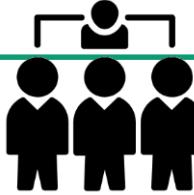


全職員工如何認定?

Q & A

具僱傭關係之全時員工

僱傭關係



民法第482條

雙方約定，一方不限期間**提供勞務**，一方**給付報酬**之契約。

全時員工



勞基法第30條第1項

每週工時**40**小時

每日工時**8**小時

員工數計算？

以109年**3月份**之投保全職人員名單為準。

- ◆ 員工有**增加**時，**不增加補貼**。
- ◆ 員工有**減少**時，**核實補貼**。

全時員工判斷依據？

凡投保**超過最低薪資級距**，其勞保系統將自動刊載為「全時員工」。



員工問題



什麼是經常性薪資？

Q & A

參考主計總處之定義：指每月給付受雇員工之工作報酬。

工作報酬涵蓋範圍

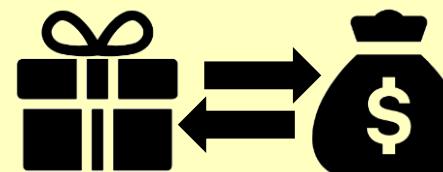
本薪



按月給付之 固定津貼及獎金

- ◆ 房屋津貼
- ◆ 交通費
- ◆ 膳食費
- ◆ 水電費
- ◆ 全勤獎金
- ◆ 按月發放之工作獎金
(如業績、生產、績效獎金)

若以**實物**方式給付 應按**實價折值**計入



不列入計算項目

加班費

每月固定加班亦不採認

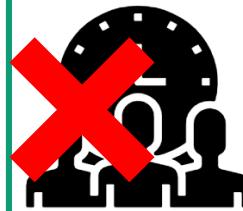


不扣除應付所得稅、保險稅、工會會費



企業接受補貼後 應承諾事項有哪些？

Q & A



不可實施
無薪假(減班休息)



不可有解散或歇業情事



不可裁員



不可對員工減薪



何時可開始申請？

何時可拿到錢？

Q & A

- 一、經濟部紓困辦法及申請須知已研擬完成。
- 二、待紓困條例**立法通過**，紓困辦法、申請須知據以**發布後**，即可實施。
- 三、艱困企業申請後，以**最快速度**核撥。
- 四、申請期間自須知公告日起至**109年7月31日**。

申請方式



申請網址



我要怎麼申請？

1 申請

提交次期
佐證資料

提交申請

2 審查

資格審查

3 核撥

核撥通知

薪資補貼

結案歸檔

分多期核撥

僅一期
核撥

Y

Y

Y

N

N

限期補件

- ◆ 申請資料無退件者，補貼核撥完成約8天(推估中)。
- ◆ 申請資料需補件一次(以上)者，補貼核撥完成約15-18天(推估中)。



紓困度難關 振興拚經濟

專線服務時間:08:30~18:30,全年無休
(智能客服24小時服務)

製造業及其技術服務業單一服務窗口
產業競爭力發展中心 諮詢專線: 0800-000-257